



Sunnhordland Innkjøpsforum

Bømlo Fitjar Kvinnherad Stord Tysnes

KONKURRANSEGRUNNLAG

OPEN TILBODSKONKURRANSE

ETTER FORSKRIFTA SIN DEL I OG II

(SÆRLEGE TENESTER)

FOR ANSKAFFING AV

**RAMMEAVTALE – TENESTEKONTRAKT – HELSE- OG
LEGEVIKARTENESTER**

SAK NR. 2026/824

Innhold

1	GENERELL SKILDRING	4
1.1	Oppdragsgivar	4
1.2	Anskaffinga sitt føremål og omfang – Skildring av oppdraget.....	4
1.3	Kontraktsvilkår	7
1.4	Deltilbod	7
1.5	Viktige datoar	7
2	REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBOD	8
2.1	Anskaffingsprosedyre	8
2.2	Krav til lønns- og arbeidsvilkår.....	8
2.3	Krav til lærlingar.....	8
2.4	Klima- og miljøomsyn	9
2.5	Skatteattest.....	9
2.6	Offentleglova og forvaltningslova – teieplikt m.m.	10
2.7	Frist for kor lenge eit tilbod skal vere rettsleg bindande.....	10
2.8	Oppdragsgivar sitt atterhald	10
2.9	Oppdatering av konkurransegrunnlaget	10
2.10	Tilleggsopplysningar	11
2.11	Kostnader knytt til deltaking i konkurransen.....	11
3	DET EUROPEISKE EIGENFRÅSEGNSKJEMAET (ESPD)	11
3.1	Generelt om ESPD	11
3.2	Nasjonale avvisningsgrunnar.....	11
3.3	Samla erklæring for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet.....	12
4	KVALIFIKASJONSKRAV.....	12
4.1	Eigenfråsegn	12
4.2	Leverandørens registrering, autorisasjon m.v.	12
4.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet.....	13
4.4	Leverandørens tekniske og faglege kvalifikasjonar	13
4.5	Kvalitetssikringssystem	14
4.6	Andre kvalifikasjonar	14
4.7	Støtte frå andre verksemder	14
5	TILDELINGSKRITERIUM - HELSEVIKARTENESTER.....	15

5.1	Innleiing	15
5.2	Tildelingskriterium.....	15
5.3	Evaluering av tildelingskriteriet	16
6	TILDELINGSKRITERIUM – LEGEVIKARTENESTER	16
6.1	Innleiing	16
6.2	Tildelingskriterium.....	16
6.3	Evaluering av tildelingskriteriet	17
6.4	Gjennomføring av minikonkurransar	17
7	INNLEVERING AV TILBOD	18
7.1	Utforming av tilbodet	18
7.2	Språk.....	18
7.3	Avvik	19
7.4	Elektronisk signatur	19
8	VEDLEGG.....	19

1 GENERELL SKILDRING

1.1 Oppdragsgivar

Oppdragsgivar i denne konkurransen for to separate parallelle rammeavtaler for vikarar til helse- og omsorgssektoren er:

- Stord kommune
- Kvinnherad kommune
- Bømlo kommune
- Tysnes kommune
- Fitjar kommune
- Sunnhordland Interkommunale Legevakt IKS (SIL)

Kommunane gjennomfører konkurransen i fellesskap, men kvar kommune vil inngå separate rammeavtaler og stå som eigen avtalepart med leverandøren/leverandørane.

Oppdragsgivarane sin kontaktperson i samband med konkurransen, og kontakthinformatjon er:

Håkon Johnsen Skimmeland / innkjøpsrådgjevar

E-post: Hakon.Johnsen.Skimmeland@bomlo.kommune.no

All kommunikasjon med oppdragsgivar skal skje skriftleg gjennom oppdragsgivar sin KGV. Dette gjeld også eventuelle spørsmål og svar. Det skal ikkje vere kontakt/kommunikasjon med andre personar hjå oppdragsgivar når det gjeld denne konkurransen enn ovanfor nemnde kontaktperson.

1.2 Anskaffinga sitt føremål og omfang – Skildring av oppdraget

Konkurransen gjeld to separate parallelle rammeavtaler om levering av helse- og legevikarar. DELKONTRAKT A gjeld helsevikarar, medan DELKONTRAKT B gjeld legevikarar.

Når det gjeld helsevikarar innan pleie- og omsorgssektoren, har oppdragsgivar behov for sjukepleiarar, helsefagarbeidarar, hjelpepleiararar og vernepleiarar. I tillegg har oppdragsgivar behov for legevaktsjukepleiarar.

Når det gjeld legevikarar, har oppdragsgivar behov for legevikar i institusjon, legevikar for fastlege, samt legetenester til legevakt.

Både når det gjeld så vel DELKONTRAKT A som B, vil det vere behov for vikartenester ved sjukdom, permisjonar, feriar, dekke vakante stillingar og for spesielle ad-hoc oppdrag. Det vil vere tale om varierende lengde på dei einskilde oppdraga.

Rammeavtalane vil ha ei lengd på 2 år, med opsjon for oppdragsgivar om å forlenga desse ytterlegare for 1+1 år. Total lengd kan såleis bli 4 år. Oppdragsgivar kan velje å nytta opsjonen for både DELKONTRAKT A og B, eller berre nytta opsjonen for enten den eine eller andre. Opsjonsretten vil bli automatisk utløyst med mindre oppdragsgivar opplyser om noko anna seinast 3 månader før kontrakten går ut. Den tilsvarande fristen for leverandør vil vere 12 månader. Forventa oppstart av avtalen er den 1. desember 2026.

Estimat når det gjeld helsevikartenester, vil for den einskilde kommune vere:

Kommune	Estimat
Stord	NOK 24 000 000
Kvinnherad	NOK 15 200 000
Bømlo	NOK 345 000
Tysnes	NOK 56 000 000
Fitjar	NOK 10 000 000
Sum for totalt 4 år	NOK 105 545 000

Estimat for SIL er inkludert i dei andre oppdragsgjevarane sitt estimat.

Estimat når det gjeld legevikartenester, vil for den einskilde kommune vere:

Kommune	Estimat
Stord	NOK 80 000 000
Kvinnherad	NOK 17 500 000
Bømlo	NOK 8 800 000
Tysnes	NOK 16 000 000
Fitjar	NOK 3 000 000
Sum for totalt 4 år	NOK 125 300 000

Estimat for SIL er inkludert i dei andre oppdragsgjevarane sitt estimat.

Estimat for samla økonomisk ramme for både helse- og legevikartenester i fire år vil såleis vere NOK 230.845.000.

Det er ikkje meirverdiavgift på kjøp av helsetenester. Det blir vist til meirverdiavgiftslova § 3-2 femte ledd som bestemmer at «*Formidling og utleie av arbeidskraft der arbeidstakeren skal utøve helsetjenester er unntatt frå loven*».

Den totale og maksimale økonomiske ramma for helsevikartenester stor NOK 116 000 000 vil gjelde samla for alle kommunane. Dersom kommunane i lag ser at ein er i ferd med å overstiga denne ramma før det har gått totalt 4 år, vil det gjelda ein einsidig oppseiingsfrist på 3 månader med den grunngjevinga at det må lysast ut ny konkurranse for alle kommunane. Tilsvarande vil gjelde for den totale og maksimale økonomiske ramma for legevikartenester stor NOK 140 000 000.

Summane som er skildra ovanfor både i høve helse- og legevikarar, er estimat basert på tidlegare års forbruk. Volumet vil i avtaleperioden være avhengig av mellom anna oppdragsgivar sitt behov, aktivitetar, budsjettsituasjon, endra føresetnader eller behov og andre økonomiske og ikkje-økonomiske rammefaktorar. Det er såleis tale om estimat som ikkje skal medføre nokon form for plikt for oppdragsgivar eller rettar for leverandør.

Oppdragsgivar gjer merksam på at den enkelte kommune kan ha inngått vikaravtalar som ikkje blir avslutta før etter at ny rammeavtale tek til å gjelda. Slike vikaravtalar vil bli suksessivt avslutta etter kvart som vikarperioden for den enkelte avtale går ut eller avtalen blir sagt opp av kommunen. Med andre ord må leverandørane som blir part i ny rammeavtale måtte leva med at det vil kunne vere ein viss periode med overlapp.

Oppdragsgivar tek sikte på å inngå parallelle rammeavtalar med fleire leverandørar kva gjeld helsevikartenester. For nærare skildring av bestillingsmekanismen, blir det vist til punkt 6.1 i kravspesifikasjonen.

Oppdragsgivar tek også sikte på å inngå parallelle rammeavtalar med fleire leverandørar kva gjeld legevikartenester. Rammeavtalane vil her ikkje regulere alle kontraktsvilkåra. Tildeling av kontraktar under rammeavtalen vil skje gjennom minikonkurransar i samsvar med FOA § 11-1 tredje ledd.

Oppdragsgivar planlegg å inngå parallelle rammeavtalar med inntil 10 ulike leverandørar for DELKONTRAKT A kor leverandørane blir rangert, og inntil 4 ulike leverandørar for DELKONTRAKT B kor leverandørane ikkje blir rangert.

Ei fullstendig skildring av leveransen går fram av kravspesifikasjonen.

1.3 Kontraktsvilkår

DELKONTRAKT A vil bli regulert av kontraktsvilkåra i «Rammeavtale for leveranse av helsevikartenester – sjukepleiarar, legevaktsjukepleiarar, helsefagarbeidarar, vernepleiarar og hjelpepleiarar».

DELKONTRAKT B vil bli regulert av kontraktsvilkåra i «Rammeavtale for leveranse av legevikartenester – legevikar i institusjon, legevikar for fastlege, samt legetenester til legevakt».

Oppdragsgivar er dei same kommunane for så vel DELKONTRAKT A som B.

1.4 Deltilbod

I denne konkurransen vil det ikkje vere høve til å gje tilbod på delar av oppdraget.

Konkurransen gjeld anskaffing av to separate parallelle rammeavtalar. Leverandør kan likevel gje fullstendig tilbod på enten den del av oppdraget som gjeld DELKONTRAKT A, eller den del av oppdraget som gjeld DELKONTRAKT B, eller både DELKONTRAKT A og B.

1.5 Viktige datoar

Oppdragsgivar har lagt opp til følgjande tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	06.11.2026 klokka 12.00
Frist for å levere inn tilbod	13.11.2026 klokka 12.00
Tilbodsopning	Etter tilbodsfrist
Evaluering	Veke nr. 47-48
Val av leverandør og underretning til leverandør	Veke 48-49
Avslutning av karensperiode	Blir opplyst om i tildelingsbrevet
Kontraktsinngåing	Etter karensperioden
Frist for kor lenge tilbodet skal vere rettsleg bindande	90 dagar

Leverandørane blir med dette gjort merksame på at tidspunkta etter opning av tilboda er førebelse. Ei eventuell forlenging av frist for kor lenge eit tilbod skal vere rettsleg bindande, kan berre skje med leverandøren sitt samtykke.

2 REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBOD

2.1 Anskaffingsprosedyre

Anskaffinga vil bli gjennomført i samsvar med lov om offentlege anskaffingar av 17. juni 2016 (LOA), og forskrift om offentlege anskaffingar (FOA) av 12. august 2016 nr. 974 Del I og II om særlege tenester. Kontraktstildeling vil bli gjennomført etter prosedyren open tilbodskonkurranse jamfør FOA § 8-3.

Oppdragsgjevar planlegg å tildela kontrakt utan å ha dialog med leverandørane utover å gjennomføra eventuelle avklaringa/ korrigeringar. Dialog gjennom forhandlingar kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgjevar, etter at tilboda er mottekne, vurderer dette som føremålstenleg. Utvalet vil i så fall bli gjort etter ei vurdering av tildelingskriteria. Det blir presisert at ingen leverandørar kan forventa dialog om sitt tilbod og difor må levera sitt beste tilbod.

Leverandøren blir difor oppfordra på det sterkaste å følgje instruksane som blir gjeve i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og eventuelt stiller spørsmål dersom noko er uklårt. Tilbodet skal utarbeidast etter dei retningslinjer som er gjeve i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og skal leverest elektronisk ved bruk av oppdragsgivar sin KGV.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil innehalde krav om løns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjonar i samsvar med lov om offentlege anskaffingar § 5e.

Alle dei leverandørane som blir rangert og som underteiknar avtale med oppdragsgivar, skal fylle ut skjema «Egenrapportering av lønns- og arbeidsvilkår». Rapporteringa skal bli sendt til oppdragsgivar innan ein månad etter at kontraktperioden har starta opp. Oppdragsgivar gjer merksam på at slik eigenrapportering kan bli kravd fleire gonger i løpet av avtaleperioden.

Eigenrapportering vil også omfatte eventuelle underleverandørar.

2.3 Krav til lærlingar

Kontrakten vil ikkje innehalde krav til lærlingar i samsvar med lov om offentlege anskaffingar § 5h. Dette gjeld for dei fagområda kor bruk av lærlingar kunne vært aktuelt.

Grunngjevinga for å ikkje stille slikt krav, er at det for den enkelte bestilling under rammeavtala vil vere tale om tidsavgrensa oppgåver kor oppdragsgivar har behov for personell med fagbrev og med omfattande og spesialisert kompetanse, og kor det vil variera kor mange vikarar det er trong for. Bruk av lærlingar inneber samstundes eit krav om å ha med seg kvalifisert fagperson som skal følgje opp lærlingen, og som ville vore kostnadsdrivande. I tillegg skal nemnast at oppdragsgivarane sjølv er lærlingbedrifter som tilsett og følgjer opp eigne lærlingar. På bakgrunn av dette meiner oppdragsgivar såleis at ikkje ville stå i forhold til kontraktens innhald å stille krav til lærlingar. Det blir vist til lov om offentlege anskaffingar § 5h (2) litra c og (4).

2.4 Klima- og miljøomsyn

Det vil ikkje bli stilt krav eller kriterium knytt til klima- og miljøomsyn i denne konkurransen i samsvar med lov om offentlege anskaffingar § 5b. Oppdragsgivar meiner det er grunnlag for å gjera unntak frå plikta til å stille slike krav eller kriterium i samsvar med § 5b (3), då anskaffinga etter sin art har eit klimaavtrykk og ei miljøbelastning som er uvesentleg. Dette blir grunngjeve med at anskaffinga gjeld kjøp av vikartenester, og kor vikaren sitt klimaavtrykk og miljøbelastning svarer til det som gjeld for dei tilsette i den aktuelle verksemda hjå oppdragsgivar.

Klimaavtrykket og miljøbelastninga til ein gjennomsnittleg fast tilsett består hovudsakleg av trong for kontorplass og utstyr, energiforbruket i bygget kor vedkommande jobbar, reiseverksemd i jobbsamanheng, og avfallsgenerering. Desse elementa vil i alle tilfelle ligge utanfor kva som kan reknast å vere knytt til arten av anskaffinga. Det blir her vist til DFØ sitt klimarekneskap.

2.5 Skatteattest

Leverandørane skal legge fram skatteattest for meirverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjeld likevel berre dersom leverandøren er norsk. Det blir vist til LOA § 5 I.

Skatteattesten skal ikkje vere eldre enn 6 månader rekna frå fristen for å levere inn tilbod.

Utanlandske føretak må legge fram tilsvarande attest frå vedkommande lands aktuelle styresmakter som stadfestar at føretaket har oppfylt sin plikt til innbetaling av skatt og eventuell meirverdiavgift. Slik attest skal ikkje vere eldre enn 6 månader rekna frå fristen for å levere inn tilbod.

2.6 Offentleglova og forvaltningslova – teieplikt m.m.

For å lmenta sitt innsyn i dokument til ei offentlig anskaffing gjeld offentliglova av 19. mai 2006 nr. 16. Oppdragsgivar og oppdragsgivar sine tilsette plikter å hindra at andre får tilgang eller kjennskap til opplysningar om tekniske innretningar og framgangsmåtar eller drifts- og forretningsforhold som det av omsyn til konkurranse vil ha betydning å halde hemmeleg. Det blir vist til FOA § 7-4, jamfør forvaltningslova av 10. februar 1967 § 13.

2.7 Frist for kor lenge eit tilbod skal vere rettsleg bindande

Leverandøren sitt tilbod skal vere rettsleg bindande i samsvar med fristen som går fram av punkt 1.5 ovanfor.

2.8 Oppdragsgivar sitt atterhald

Oppdragsgivar tek atterhald om:

- Å avlysa konkurransen og forkaste alle tilbod dersom det ligg føre sakleg grunn til det.
- Å avvise ein leverandør som ikkje leverer komplett og underteikna tilbod og oppfyller dei krav som er skissert i konkurransegrunnlaget og i FOA.
- Endringar i volum som følgje av endra økonomiske rammevilkår, organisatoriske endringar og kommunal aktivitet.

2.9 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettingar, suppleringar eller endringar av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidla til alle leverandørar som har registrert si interesse for anskaffinga i KGV.

Oppdragsgivar legg opp til å samle opp spørsmål og svare på desse i bolkar. Spørsmål som blir stilt rett før spørsmålsfristen går ut kan ein leverandør ikkje gå ut frå vil bli svart på innan fristen går ut. Oppdragsgivar vil likevel svare på slike spørsmål innan rimeleg tid etter at fristen har gått ut.

Innan tilbodsfristen går ut, har oppdragsgivar rett til å gjennomføra rettingar, suppleringar eller endringar i konkurransegrunnlaget som ikkje er av vesentleg karakter. Rettingar og suppleringar vil i så fall bli sendt til alle som har meldt sin interesse i KGV.

Opplysningar som oppdragsgivar gjev på grunnlag av førespurnad frå leverandør, vil med ein gong bli sendt til alle dei andre leverandørane i anonymisert form. Opplysningar om rettingar, suppleringar og endringar blir kunngjort elektronisk i KGV.

2.10 Tilleggsopplysningar

Dersom leverandøren finn at konkurransegrunnlaget ikkje gjev tilstrekkeleg rettleiing, eller er uklårt, kan leverandøren be om tilleggsopplysningar frå oppdragsgivar via KGV.

Dersom det blir oppdaga feil i konkurransegrunnlaget, blir det bedt om at dette blir formidla til oppdragsgivar via KGV. Når det gjeld oppdatering av konkurransegrunnlaget, blir det vist til punkt 2.9 ovanfor.

2.11 Kostnader knytt til deltaking i konkurransen

Leverandør må sjølve dekkja alle kostnader knytt til deltaking i konkurransen. Dette gjeld også for det tilfellet konkurransen skulle bli avlyst.

3 DET EUROPEISKE EIGENFRÅSEGNSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som ein førebels dokumentasjon på at kvalifikasjonskrava er oppfylt, at det ikkje ligg føre grunnlag for avvising, og at eventuelle utvalskriterium er oppfylt, skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leverast saman med tilbodet. Den eller dei leverandørane som blir innstilt å gjera kontrakt med, må før kontrakt blir gjort dokumentera at kvalifikasjonskrava er oppfylt i samsvar med dei opplyste dokumentasjonskrava.

Oppdragsgivar kan på kvart eit tidspunkt i konkurransen be leverandørane levere alle eller delar av dokumentasjonsbevisa dersom dette er naudsynt for å sikra at konkurransen blir gjennomført på ein korrekt måte.

Dersom fleire leverandørar deltek i konkurransen i fellesskap, skal dei deltakande leverandørane levere inn separate eigenfråsegn.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunnar

I samsvar med ESPD del III: Avvisningsgrunnar, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivningen i oppdragsgiverens medlemsstat» -

Dei norske reglane for anskaffing går lenger enn kva som følgjer av grunnlaga for avvising som går fram av EU sitt direktiv om offentlege anskaffingar og i

standardskjemaet for ESPD. Det blir difor presisert at i denne konkurransen så gjeld og alle grunnlaga for avvising i FOA § 24-2, inkludert dei reint nasjonale grunnlaga for avvising.

Følgjande grunnlag for avvising i FOA § 24-s er reint nasjonale:

- § 24-2 andre ledd: I denne føreseigna er det bestemt at oppdragsgivar skal avvise ein leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedteke eit førelegg for dei aktuelle straffbare forholda. Kravet til at oppdragsgivar skal avvise leverandørar som har vedteke førelegg for dei aktuelle straffbare forholda er eit særnorsk krav.
- § 24-2 tredje ledd, bokstav i: Grunnlaget for avvising i ESPD skjemaet gjeld berre alvorlege feil i yrkesutøvinga, mens den norske avvisingsgrunnen også omfattar andre alvorlege feil som kan føre til tvil om leverandøren sin integritet knytt til yrke.

3.3 Samla erklæring for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

For denne konkurransen kan leverandørane i ESPD skjemaet gje ei samla fråsegn om at han oppfyller alle dei kvalifikasjonskrava som går fram av dette konkurransegrunnlaget. Dette blir gjort i Del IV seksjon a i ESPD skjemaet.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

4.1 Eigenfråsegn

For å kunne få sitt tilbod evaluert, må leverandøren fylle ut det elektroniske eigenfråsegnskjemaet (ESPD) om at han oppfyller alle dei kvalifikasjonskrava som er lista opp i punkta nedanfor.

Leverandør må stadfesta å ha dei kvalifikasjonane som oppdragsgivar spør etter for å delta i konkurransen. Kvalifikasjonskrava er minimumskrav, og skal sikra at leverandør er eigna til å oppfylle sine plikter i samsvar med kontrakten.

4.2 Leverandørens registrering, autorisasjon m.v.

KRAV: Leverandøren skal vere registrert i eit føretaksregister, fagleg register eller registrert i eit handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

DOKUMENTASJON: Norske selskap skal legge fram firmaattest. Utanlandske selskap skal dokumentere at dei er registrert i eit register som svarer til

eit norsk føretaksregister, fagleg register eller eit handelsregister i den staten som leverandøren er etablert.

4.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

KRAV: Leverandøren skal ha tilstrekkeleg økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdigheit utan krav til trygd vil vere tilstrekkeleg for å oppfylle kravet.

DOKUMENTASJON: Kredittvurdering som baserer seg på sist kjente rekneskapstal. Vurderinga skal vere utført av ei kredittopplysningsverksemd som har konsesjon til å drive slik verksemd. Oppdragsgivar tek atterhald om å sjølv hente inn ytterlegare kredittopplysningar som mellom anna – men ikkje avgrensa til – årsrekneskap inklusive notar, styret si årsmelding og revisjonsmeldingar.

Dersom leverandøren har sakleg grunn til å ikkje legge fram den dokumentasjonen som oppdragsgivar har kravd, kan denne leverandøren dokumentere sin økonomisk og finansielle kapasitet ved å legge fram eitkvart anna dokument som oppdragsgivar meiner er eigna.

4.4 Leverandørens tekniske og faglege kvalifikasjonar

KRAV: Leverandøren skal ha røynsle frå relevante oppdrag.

DOKUMENTASJON: Skildring av leverandøren sine inntil 3 mest relevante oppdrag dei siste 3 åra. Skildringa må inkludera ei oppføring av verdien av oppdraga, tidspunkt for gjennomføring av oppdraga og oppdragsgivar (namn, telefonnummer og e-post). Det er leverandøren sitt ansvar å dokumentera relevans gjennom skildringa. Leverandøren kan dokumentera røynsla gjennom å vise til kompetanse til personell som han råder over og kan nytta til vedkommande oppdrag, sjølv om røynsla er opparbeidd mens personellet har utført teneste hjå ein annan leverandør/ arbeidsgjevar. (Maksimalt 3 A4 sider, skrifttype Calibri med storleik 12 og 1,5 linjeavstand.)

4.5 Kvalitetssikringssystem

KRAV: Leverandør skal ha eit velfungerande kvalitetssikringssystem for tenestene som skal bli levert.

DOKUMENTASJON: Leverandør må legge ved attest for sitt kvalitetssikringssystem utstedt av uavhengige organ som stadfester at leverandør har anerkjente kvalitetssikringsstandardar. Dette inneber at leverandør må ha ISO 9001 eller tilsvarande.

Oppdragsgivar vil også kunne godta annan dokumentasjon som viser at leverandør har eit velfungerande system for sikring av kvalitet tilpassa oppdraget sin art og omfang. Leverandør må her i det minste gje ei overordna skisse over kontrollplanar og sjekklister som er relevant for oppdraget.

4.6 Andre kvalifikasjonar

KRAV: Leverandør skal vere godkjent og registrert i Arbeidstilsynet sitt register over bemanningsforetak i samsvar med §§ 4 og 5 i forskrift av 4. juni 2008 Nr. 541. Dette gjelder også utanlandske bemanningsforetak.

DOKUMENTASJON: Leverandør skal legge fram dokumentasjon på at bemanningsforetaket er godkjent og registrert. Oppdragsgivar vil sjølv undersøke og kontrollere godkjenning og registrering. Oppdragsgivar vil også minne om kravet om årleg melding og krav om å legge fram aktuell dokumentasjon for Arbeidstilsynet kvart tredje år, jamfør § 6 i forskrifta. Dette vil bli kontrollert av oppdragsgivar.

4.7 Støtte frå andre verksemder

Leverandøren kan for denne kontrakten støtte seg på kapasiteten til andre verksemder for å oppfylle krava til økonomisk og finansiell kapasitet, og/ eller tekniske og faglege kvalifikasjonar.

Dersom leverandøren støttar seg på andre føretak sin kapasitet for å oppfylle krava til økonomisk og finansiell kapasitet, krev oppdragsgjevar at dei er solidarisk ansvarlege for utføringa av kontrakten. Oppdragsgjevar tek atterhald om å krevje dokumentasjon frå dei vinnande leverandørane for å sikre etablering av dette ansvaret før kontrakt blir inngått.

Dersom ein leverandør støttar seg på kapasiteten til andre verksemdar kva gjeld tekniske eller faglege kvalifikasjonar, skal leverandøren dokumentere at han råder over dei naudsynte ressursane i desse verksemdene. Dette kan for eksempel bli gjort gjennom ei fråsegn om forplikting.

Det skal i tillegg leverast inn eigne ESPD skjema for aktuelle underleverandørar.

5 TILDELINGSKRITERIUM - HELSEVIKARTENESTER

5.1 Innleiing

Alle leverandørar som er kvalifisert og som oppfyller dei krav som er sett i oppdragsgivars kravspesifikasjon, vil vere blant dei leverandørane som blir vurdert å få tilbod om å bli part i rammeavtale.

Pris er bestemt å vere vikarens timelønn multiplisert med påslagsfaktor. Vikarens timelønn er den enkelte oppdragsgjevarkommune sin lokale tariff løn. Påslagsfaktoren er sett til 2,0. Det blir også viset til punkt 5.13 i «Delkontrakt A – Rammeavtale Helsevikarar».

Inntil 10 leverandørar kan bli tildelt kontrakt. Rangering blir berre brukt om førsteplassen etter leveringskapasitet, jamfør punkt 5.2 nedanfor. Ny rangering blir i kontraktperioden brukt dersom leverandør som opphøveleg blir rangert som nummer 1 rykker ned og leverandør nummer 2 skal bli rangert som nummer 1.

Utover leverandør rangert som nummer 1, vil alle dei andre valde leverandørane vere likestilte ved tildeling av oppdrag.

Oppdragsgivar har satt ein fast pris, og vil velje tilbod med bakgrunn i tildelingskriteriet som er skildra under punkt 5.2.

5.2 Tildelingskriterium

DELKONTRAKT A - Helsevikartenester

Tildelingskriterium: Leveringskapasitet	Dokumentasjon
Leveringskapasiteten på sjukepleiarar, helsefagarbeidarar/ hjelpepleiarar og vernepleiarar er viktig for oppdragsgivar.	Timar som ikkje er definert som ordinær timelønn skal haldast utanfor utrekninga. Det betyr at ulike skifttillegg, overtid, helligdagsgodtgjersle, UB-tillegg m.v. ikkje skal reknast med i timetalet. Tala skal berre omfatte sjukeheimar og heimebaserte tenester.
Leveringskapasitet blir målt på talet på timar som er levert per faggruppe i den norske	Talet på timar for sjukepleiarar, helsefagarbeidarar og vernepleiarar skal vere stadfesta av revisor med eit vedlegg.

marknaden dei siste 3 åra til norske kommunar (ikkje BPA). Med «dei siste 3 åra» meinast perioden 01.01.2023 – 31.12.2025.	Det skal gå fram av revisor si stadfesting at talet på timar som det blir opplyst om er avgrensa til timar levert i nemnde tidsperiode til norske kommunar. Rangering av leverandørane blir gjort ut frå talet på timar. Bruk av rangering blir aktualisert dersom det oppstår endring i rangering av 1. plass. Ved vikarbestillingar er det berre leverandør som er rangert som nummer 1 som har forrang. Dei etterfølgjande leverandørane på rangeringslista vil vere likestilte etter 12 timar ved vikarbestillingar. Svaret på tildelingskriteriet skal fyllast ut i leverandørens eige vedlegg.
--	---

5.3 Evaluering av tildelingskriteriet

Leverandøren med det høgaste talet på timar som skissert i punkt 5.2 blir rangert som leverandør 1. Den leverandøren med det nest høgaste talet blir rangert som leverandør 2, den leverandøren med det tredje høgaste talet blir rangert som leverandør 3 og så vidare.

6 TILDELINGSKRITERIUM – LEGEVIKARTENESTER

6.1 Innleiing

Alle leverandørar som er kvalifisert og som oppfyller dei krav som er sett i oppdragsgivars kravsspesifikasjon, vil vere blant dei leverandørane som blir vurdert å få tilbod om å bli part i rammeavtala. Oppdragsgivar vurderer å inngå rammeavtale med 4 leverandørar.

Tildeling av kontrakt under rammeavtalen vil skje gjennom minikonkurransar som skildra i punkt 6.3 nedanfor.

6.2 Tildelingskriterium

DELKONTRAKT B – Legevikartenester

Tildelingskriterium: Leveringskapasitet	Dokumentasjon
Leveringskapasiteten på legar er viktig for oppdragsgivar. Leveringskapasiteten blir målt på talet på legetimar som er levert i den norske marknaden dei siste 3 åra til norske kommunar. Med «dei siste 3	Timar som ikkje er definert som ordinær timelønn skal haldast utanfor utrekninga. Det betyr at ulike skifttillegg, overtid, helligdagsgodtgjersle, UB-tillegg m.v. ikkje skal reknast med i timetalet.

åra» meinast perioden 01.01.2023 – 31.12.2025.	Talet på legetimar skal vere stadfesta av revisor med eit vedlegg. Det skal gå fram av revisor si stadfesting at talet på timar som det blir opplyst om er avgrensa til timar levert i nemnde tidsperiode til norske kommunar. Svaret på tildelingskriteriet skal fyllast ut i leverandørens eige vedlegg.
--	--

6.3 Evaluering av tildelingskriteriet

Dei 4 leverandørane med høgast tal timar som skissert under punkt 6.2 vil bli vurdert å få tilbod om å bli part i rammeavtala.

6.4 Gjennomføring av minikonkurransar

Avrop av legevikartenester skjer ved gjennomføring av minikonkurransar i samsvar med FOA § 11-1 (3) jamfør (2). Oppdragsgivar vil nytta eit standardisert skjema for gjennomføring av den enkelte konkurransen. Det standardiserte skjemaet følgjer vedlagt konkurransegrunnlaget.

Ved gjennomføring av minikonkurransar, vil oppdragsgivaren ta skriftleg kontakt med leverandørane som er partar i rammeavtala og som er i stand til å gjennomføra den enkelte kontrakt.

Leverandørane blir gjeve ein tilstrekkeleg frist for innlevering av tilbod. Tilbudsfristen blir bestemt for den enkelte minikonkurranse. Ved fastsetjing av fristen skal oppdragsgivar ta omsyn til kontraktens kompleksitet og tida det tar for leverandørane å utarbeida tilbod.

Leverandørane skal gje skriftlege tilbod. Innleveringsmåte blir bestemt for den enkelte minikonkurranse.

Tildeling av kontrakt i samband med den enkelte minikonkurranse vil skje etter reglane i FOA Del II, § 11-1 (3) jamfør (2). Prioritering av tildelingskriteria vil bli presisert for kvar enkelt minikonkurranse, og vil kunne variera frå konkurranse til konkurranse. Oppdragsgjevar tek atterhald om å berre nytta eit eller fleire av tildelingskriteria, men pris vil alltid vere eit tildelingskriterium.

Avtalevilkåra for dei enkelte kontraktane ligg i hovudsak fast i denne rammeavtalen. Likevel vil spesielle vilkår gjelde for den enkelte kontrakt som blir tildelt på grunnlag av

ein minikonkurranse. Dette vil mellom anna gjelde leveringstidspunkt og kva for type legeoppgåver som skal utførast.

7 INNLEVERING AV TILBOD

7.1 Utforming av tilbodet

Tilbodet skal leverast via oppdragsgivar sin KGV innan tilbodsfristen. Innlevering av tilbod via e-post eller liknande vil føre til avvising av tilbodet. Tilbodet skal vere bindande. Leverandøren har risiko for uklårleik i tilbodet.

Innhaldet i tilbodet skal organiserast slik:

Nr.	Innhald	Dokumentasjon	Dokumenttype
1.	Tilbod	Tilbodsbrief i utfylt og underteikna stand	Vedlegg 6 «Tilbodsbrief»
2.	Kvalifikasjonskrav	Utgreiing av og dokumentasjon på at kvalifikasjonskrava er oppfylt	Utfylt ESPD-skjema via KGV
3.	Tildelingskriterium - helsevikartenester	Vedlegg med tal på timar levert som er stadfesta av revisor.	Leverandør sitt eige dokument
4.	Tildelingskriterium – legevikartenester	Vedlegg med tal på timar levert som er stadfesta av revisor	Leverandør sitt eige dokument
5.	Sladd	Sladda versjon av tilbodet	Leverandør sitt eige dokument
6.	Atterhald/avvik	Utgreiing av leverandør sine eventuelle etterhald og/ eller avvik	Vedlegg 7 «Leverandør sine etterhald/avvik»

Leverandør skal i tilbodsbriefet opplyse om sin kontaktperson for konkurransen. Oppdragsgivar gjer merksam på at denne personen også må venta seg å bli registrert som mottakar av meldingar i KGV. Dersom kontaktpersonen blir skifta ut, skal oppdragsgivar bli informert. Oppdragsgivar tek ikkje ansvar for informasjon som ikkje når fram til leverandør fordi leverandør sin kontaktperson ikkje har blitt lagt inn i KGV, eller har blitt endra på utan at oppdragsgivar har blitt informert om dette i samsvar med konkurransegrunnlaget.

7.2 Språk

Tilbodet med dokumentasjonen som skal leverest skal vere på norsk. Leverandørar med originaldokumentasjon utlevert av offentlege styresmakter eller offentlege register i andre land, skal i tillegg til originaldokumentasjonen også legge ved autorisert omsetjing til norsk. Eventuelle fullmakter eller andre dokument som inneheld utsegn som har som føremål å binda leverandøren rettsleg, skal ligge føre i original utgåve på norsk og med underteikning.

7.3 Avvik

Dersom leverandør har avvik frå anskaffingsdokumenta, skal dette skildrast i eige dokument. Det blir vist til vedlegg 7 til dette konkurransegrunnlaget.

På generelt grunnlag vil oppdragsgivar rå til at leverandør stiller spørsmål i staden for å levere inn tilbod med avvik.

Eventuelle avvik må skildrast eintydig og presist, og prissetjast om mogleg, slik at det ikkje skal vere tvil om korleis tilbodet skal bli evaluert. Skildringa må referera seg til relevant punkt i anskaffingsdokumenta. Avvik kan resultera i at tilbodet blir avvist.

7.4 Elektronisk signatur

Oppdragsgivar rår til at leverandørane nyttar seg av elektronisk signatur for å autentifisera seg ved innlevering av tilbod. Elektronisk signatur kan eventuelt bestillast på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

8 VEDLEGG

1. Kravspesifikasjon
2. Forpliktande eigenfråsegn frå støttande verksemd
3. Forpliktande eigenfråsegn frå underleverandør
4. Rammeavtale - «delkontrakt A – Rammeavtale helsevikartenester»
5. Rammeavtale - «delkontrakt B – Rammeavtale legevikartenester
6. Tilbodsbrev
7. Leverandør sine atterhald/avvik
8. Eigenrapporteringsskjema